

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЮРИДИЧЕСКАЯ
АКАДЕМИЯ»**

УТВЕРЖДЕНО
ученым советом ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»
протокол № 18

«29» августа 2019 г.

Председатель ученого совета,
ректор ФГБОУ ВО
«Саратовская государственная
юридическая академия»,
профессор



С.Б. Суоров
2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ
ФГБОУ ВО «САРАТОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ
ЮРИДИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»**

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Конкурсная комиссия) ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия» (далее – Академия) определяет порядок формирования и работы Конкурсной комиссии, составляющей рейтинг претендентов на замещение должностей научных работников Академии.

1.2. Конкурсная комиссия создается для проведения конкурса на замещение должностей научных работников и переводы на соответствующие должности научных работников в соответствии с перечнем должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, утвержденным приказом Минобрнауки России от 02.09.2015 № 937.

2. Состав конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия создается в целях проведения конкурса и определения победителей конкурса на замещение должностей научных работников ФГБОУ ВО «Саратовская государственная юридическая академия». Состав Конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

2.2. Конкурсная комиссия состоит из: председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, членов комиссии и приглашенных членов комиссии (с правом голоса), секретаря комиссии (без права голоса).

2.3. В состав конкурсной комиссии входят ректор Академии, проректор по научной работе, руководитель подразделения, по которому проводится конкурс на замещение должностей научных работников, представители выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации, представители некоммерческих организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) организации, ведущие ученые, имеющие научную степень и ученое звание, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля, представители управления кадров Академии.

2.4. Состав Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора. Положение о конкурсной комиссии и ее состав размещается на официальном сайте Академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://сгюа.рф/ru/>.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Заседания конкурсной комиссии проводятся в связи с объявлением конкурса на замещение должностей научных работников в срок не позднее 15 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

3.2. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины членов Комиссии. В случае необходимости в заседании Конкурсной комиссии может принимать участие

с правом совещательного голоса руководитель структурного подразделения, к которому относится замещаемая должность научного работника, а также сотрудники иных структурных подразделений.

3.3. Заседание Конкурсной комиссии проводит Председатель (заместитель Председателя). В случае четного количества присутствующих председательствующему принадлежит право решающего голоса.

3.4. Конкурсная комиссия рассматривает перечень претендентов, подавших заявки на участие в конкурсе вместе с заявками претендентов и автобиографиями и иные материалами, которые наиболее полно характеризуют квалификацию, опыт и результативность претендентов (если такая информация была предоставлена). Каждая из заявок в обязательном порядке содержит:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли наук, в которых намерен работать претендент;

е) перечень ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение НИР, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент и так далее);

ж) документ, подтверждающий отсутствие у кандидата ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования;

з) справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям.

3.5. Претендент не допускается к конкурсу в случае несоответствия представленных сведений требованиям, предъявляемым по соответствующей должности, либо представлении недостоверных сведений.

3.6. В случае необходимости комиссия может принять решение о проведении собеседования с претендентом (в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»).

3.7. По итогам рассмотрения заявок Конкурсная комиссия составляет рейтинг претендентов на основе их оценки исходя из сведений, содержащихся в заявке и иных прикрепленных к заявке материалах и результатов собеседования (при наличии). Рейтинг составляется на

основании суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссией претенденту.

3.8. Победителем конкурса считается претендент, занявший первое место в итоговом рейтинге (далее – победитель). Решение конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге.

3.9. Результаты конкурсного отбора оформляются Протоколом заседания конкурсной комиссии с рекомендациями о возможности заключения трудового договора с победителем конкурсного отбора.

Приложение 1
к Положению о конкурсной
комиссии на замещение
должностей научных работников
ФГБОУ ВО «Саратовская
государственная
юридическая академия»

Протокол № _____
заседания конкурсной комиссии для проведения итогов конкурса
на замещение должностей научных работников

«___» _____ 20__ г.

Председательствующий - _____

Присутствовали члены конкурсной комиссии:

1. При подсчете голосов на основании решений членов конкурсной комиссии, поданных за ___ кандидатов, допущенных к конкурсу для проведения итогов конкурса на замещение должностей научных работников, получены следующие результаты:

№	Претенденты (ФИО)	Итоговые баллы, выставленные членами конкурсной комиссии, баллы			Итого баллов
		ФИО	ФИО	ФИО	
1.	ФИО				
2.					

Таким образом, по итогам голосования избраны следующие претенденты, набравшие наибольшее количества баллов:

На должность

1. _____

2. _____

Председатель конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)

Секретарь конкурсной комиссии _____
(подпись) (ФИО)